

分野	学科	学年	科目コード	科目名	時間	内容
商業	国際ビジネス科	1	U-SR01	ビジネスマナー I	80	新入社員研修等を行っている人材育成会社において各種研修を担当している講師を招き、ビジネス社会で求められる基本的なマナー・エチケットを身につける授業を行う。
商業	国際ビジネス科	1	U-SR04	サービス接遇 I	40	新入社員研修等を行っている人材育成会社において各種研修を担当している講師を招き、サービス接遇実務の初歩的な行動やおもてなしの心を習得する授業を行う。
商業	国際ビジネス科	1	U-SR10	ビジネスソフト I	80	教育業界でのデータベース構築経験者が、Officeの基礎的技術を学ぶ授業を行う。
商業	国際ビジネス科	1	U-SR17	CAD概論	40	建築業界で設計に携わっていた教員が、機械製図とAuto CADの基本操作の講義を行う。
商業	国際ビジネス科	1	U-SR18	ホテル概論	40	ホテル業界でホテル全般の業務に携わっていた教員が、ホテルで働く際に必要な知識やホテル業の経営特性、さらに宿泊部門など各部門の業務全般についての講義を行う。
国際ビジネス科		合計			280	